

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ШКОЛА С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ № 44 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

ПРИКАЗ

19.03.2020

№ 81

О внесении изменений в ООП НОО,
ООП ООО, ООП СОО

В соответствии с частями № 3, 6 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 18.03.2020 № И-10/2715 и в целях обеспечения реализации в полном объеме основной образовательной программы по каждому уровню общего образования приказываю:

1. Утвердить изменения в основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования:

1.1. Внести изменения в годовой календарный учебный график работы МОУ СШ № 44 на 2019/2020 учебный год, изменив сроки весенних каникул:

с 23.03.2020 по 29.03.2020 – каникулы;

с 30.03.2020 по 12.04.2020 – каникулы с организацией дистанционного обучения.

1.2. Внести изменения в рабочие программы по учебным предметам, проведя следующие мероприятия:

- выявление повтора тем уроков и потенциального резервного времени от их объединения;
- укрупнение дидактических единиц по предмету, использование блочно-модульной технологии;

- выделение тем для самостоятельного освоения обучающимися учебного материала;

- уменьшение количества аудиторных часов на проведение проверочных работ по предмету;

- замена традиционной урочной системы обучения с усилением доли самостоятельной работы учащихся с использованием интернет-ресурсов (ГИС «Образование Волгоградской области», Российская электронная школа, онлайн-ресурсы и сервисы Группы компаний «Просвещение» и Корпорации «Российский учебник» и др..)

- уменьшение количества аудиторных часов на проведение проверочных работ по предмету.

2. Для реализации образовательных программ с применением дистанционного обучения учителям до 26.03.2020:

2.1. Разработать систему подачи учебного материала (инструкции, алгоритмы выполнения заданий; памятки, рекомендации к урокам, тестовые задания).

2.2. Разработать систему контроля за освоением учащимися программного материала (сообщения, рефераты, тесты, презентации, выполнение письменных заданий, зачеты).

2.3. Внести изменения в рабочие программы в соответствии с пунктом 1 настоящего приказа.

2.4. Сдать рабочие программы, учебный материал и материал для осуществления контроля за освоением программного материала заместителям директора по учебно-воспитательной работе Вильдовой О.В., Махониной Е.Н.

3. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Вильдовой О.В.:

3.1. Разработать Порядок организации дистанционного обучения в МОУ СШ № 44 до 23.03.2020.

- 3.2. Разместить сроки проведения каникул, Порядок организации дистанционного обучения в МОУ СШ № 44 до 23.03.2020.
- 3.3. Регулярно, по мере поступления информации, размещать на официальном сайте школы, нормативные документы, информационные материалы для ознакомления учащихся и их родителей (законных представителей).
4. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Вильдовой О.В., Махониной Е.Н. организовать подготовку и проведение:
- 23.03.2020 педагогического совета о мерах, направленных на реализацию образовательных программ;
 - 27.03.2020 производственного совещания о принятых мерах по реализации образовательных программ.
5. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Вильдовой О.В., Махониной Е.Н. разработать и организовать систему внутришкольного контроля за:
- 5.1. Внесением изменений в рабочие программы учебных предметов, разработкой учебных и контрольных материалов по предметам.
- 5.2. Размещением учебного материала, материала для контроля освоения учащимися учебного материала в ГИС «Образование Волгоградской области» в соответствии с расписанием уроков.
- 5.3. Выставлением оценок в электронный журнал.
6. Классным руководителям довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) сроки каникул, информацию об организации дистанционного обучения.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 44

И.В.Комисарова

Вильдова О.В.

С приказом ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Дата	Подпись работника
1.	Аветисян М.А.		
2.	Алиева О.С.		
3.	Баурина О.В.		
4.	Белова Т.В.		
5.	Бескровный П.П.		
6.	Бескровная А.П.		
7.	Бузина Е.В.		
8.	Василенко И.В.		
9.	Вильдова О.В.		
10.	Гузикова Е.С.		
11.	Двизова Е.С.		
12.	Дядченко О.В.		
13.	Жукова Г.В.		
14.	Заруба Е.А.		
15.	Землянская Е.В.		
16.	Иванова Г.Н.		
17.	Камышанова К.А.		
18.	Кантемир О.В.		

19.	Комисаров О.Д.		
20.	Королева О.В.		
21.	Кошель Г.С.		
22.	Куцовская Л.Н.		
23.	Литвинчук И.А.		
24.	Махонина Е.Н.		
25.	Мачтакова А.И.		
26.	Постникова Т.Д.		
27.	Растегаева Н.М.		
28.	Сердцов И.В.		
29.	Смышляева О.М.		
30.	Тарасова Н.Н.		
31.	Халипа А.В.		